

國立宜蘭大學113學年度第1學期學雜費繳費單列印期程及注意事項

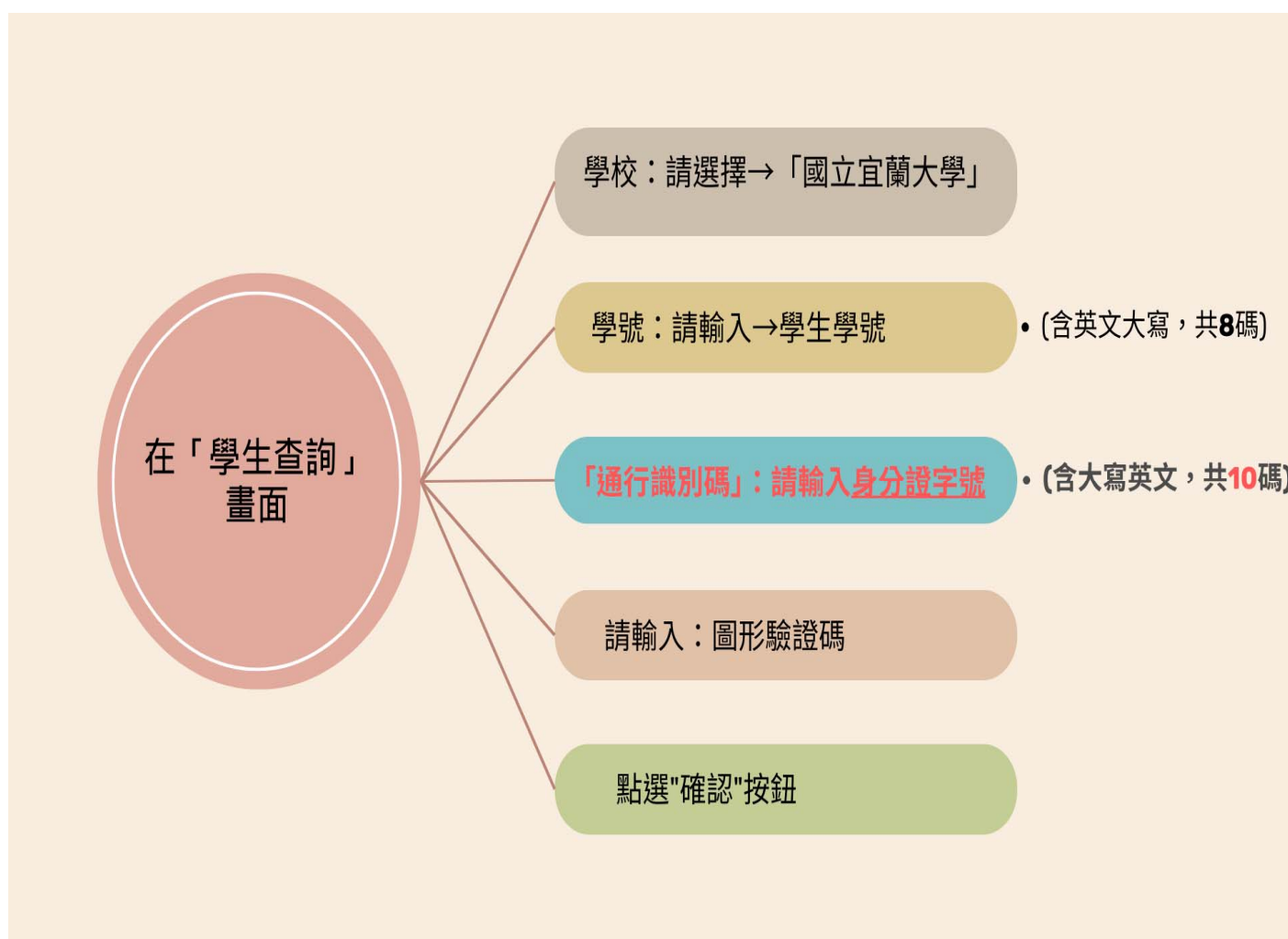
一、學雜費繳費單→請自行上網列印

(一)、列印繳費單([台企銀學雜費代收服務網](#))

1、列印網址：<https://newsch.tbb.com.tw/cpb1/index.aspx?lk=2>

2、請留意下載後所開啟的檔案，是否為”113學年度第1學期”的繳費單!

(每學期繳費單銷帳編號均不相同。繳費前，請留意繳費單的學年、學期名稱是否正確!)



(※詳細學雜費列印操作說明：

請至出納組網站-[學雜費繳費資訊](#)項下「學生列印繳費單操作方式說明」。)

(二)、113學年度第1學期繳費單，預計開放列印期程：

學雜費	預計開放列印時間
各學制舊生(含復學生)、 新生(碩士、博士、碩專班)	113年8月8日
(暑假)轉學生、 新生(大學部學士班：日間、進修學制)、 新生(碩、博士：僅" <u>住宿費</u> "繳費單)	113年8月27日
(已完成初選)延修生 (日間/進修學制學士班5年級以上學生)	113年9月4日 (※日間學制詳下方說明)

(※日間學制已完成選課之"延修生"，在網路初選結束後(預計8/30可查詢選課)，
請先電洽註冊課務組承辦楊小姐(03-9317090)確認後，再列印繳費單。)

(三)、繳費期限：※請確定無操退、學退、畢業後，依限完成繳費。

學制	繳費期限
新生(碩士、博士、碩專班)	113年8月29日以前
各學制舊生(含復學生)、 新生(大學部學士班)、轉學生、延修生	113年9月6日以前

- 1、有學雜費減免者，請先洽生輔組辦理減免後，再進行繳費或辦理就學貸款。
- 2、欲辦理就學貸款者，請勿先繳費。並依生輔組規定期限內完成申貸作業。

(四)、繳款方式：(※繳費完成後，收據憑證請自行留存保管備查。)

- 1、台灣中小企業銀行各地分行。(需列印紙本繳費單繳費)
- 2、便利超商(7-11、全家、OK、萊爾富)。(列印紙本或下載檔案至手機刷繳費條碼)
- 3、ATM 自動櫃員機、台企銀網路 ATM 繳款：
 - (1)請使用**繳費**功能，**勿拆金額繳費，以免無法銷帳**。
 - (2)ATM 繳費「轉入帳號」：為繳費單上之(8040~~開頭)的銷帳編號，共 16 碼。
- 4、網路信用卡繳費(※**逾繳費期限，將無法使用信用卡繳款，請留意繳費期程**。)
 - (1)網路信用卡，國立宜蘭大學(台灣企銀學雜費)在**中國信託 i 繳費平台**的學校代號是：8814602412。
 - (2)信用卡刷卡完成後，學校**無法刷退**作業!請謹慎操作選擇所需各發卡銀行之分期方案。
- 5、台灣 PAY：掃描繳費單上之台灣 PAY QR Code 繳納。

※逾繳費期限，將無法使用信用卡繳款，敬請留意繳費期程。

※逾期之繳費管道：請至台灣中小企業銀行各地分行臨櫃、便利超商或使用 ATM，儘速完成繳費。

(五)、學雜費相關資訊，請密切留意學校“出納組”網站

出納組公告事項：<https://property.niu.edu.tw/p/412-1005-800.php>

出納組學雜費繳費資訊：<https://property.niu.edu.tw/p/412-1005-802.php>

二、『遞補住宿』及『加退選後，補繳、退費學雜費』繳費單期程如下：

※於開放列印時，將公告於出納組網頁-公告事項

補繳/退費 項目	預計開放列印時間
遞補住宿	經申請遞補住宿且經宿舍核准確定住宿者； 於申請住宿成功後約 7-14 個工作日可列印。
加退選後-應【補繳】學雜費 (日間學制學士班 5 年級以上延修生)	開放列印：每學期約第 4 週~第 5 週。
加退選後-應【補繳】學雜費 (進修學制學士班、碩專班、數碩專班)	加退選後，選課 <u>超過</u> 原預收之學分學雜費、學分費者，需補繳。 開放列印：每學期約第 8 週~第 9 週。 繳費期限：每學期第 12 周以前。
加退選後-學雜費“ <u>退費</u> ” (進修學制學士班、碩專班、數碩專班)	加退選後，選課 <u>少於</u> 原預收之學分學雜費、學分費者，辦理退費。 退費期程：每學期約第 11 週~第 12 週左右，退費至同學本人帳戶。 (※就學貸款者，以溢貸退台銀方式辦理。)

三、學雜費繳費單細項科目說明：學生學雜費繳費金額以繳費單為準。

『學雜費、學分費』：依教務處註冊課務組公告之學雜費收費標準收費。

『住宿費』：依學務處生輔組公告之收費標準收費。

『行政院補貼校內住宿費』：自113年2月起，依政院公告金額補貼校內住宿費。

『保險費』：依學務處衛生保健組經招標決標後保險公司承保收費。

『減免金額』：依學務處生輔組公告之減免標準抵減。

『電腦及網路通訊使用費』：依圖書資訊館-電腦及網路通訊使用費收費要點。