

國立宜蘭大學112學年度第2學期學雜費繳費單列印期程及注意事項

一、※學雜費繳費單請自行上網列印或掃描右方 Qrcode →



(一)、列印繳費單([台企銀學雜費代收服務網](https://newsch.tbb.com.tw/cpb1/index.aspx?lk=2))：

<https://newsch.tbb.com.tw/cpb1/index.aspx?lk=2>

【學校請選擇→國立宜蘭大學、學號請輸入→學生學號、

※「通行識別碼」是**身分證字號(含大寫英文)共 10 碼**】

(二)、學雜費繳費單預計開放列印期程及繳費期限如下：

學雜費	預計開放列印時間
各學制舊生 (含復學生、碩士班甄試提前入學新生)	113 年 1 月 9 日
(寒假)轉學生	113 年 1 月 19 日
(已完成初選)延修生 (日間/進修學制學士班 5 年級以上)	113 年 1 月 19 日 (※日間學制詳下方說明)

(※日間學制已完成選課之”延修生”，在網路初選結束後，

請先電洽註冊課務組承辦楊小姐(03-9317090)確認後，再列印繳費單。)

(三)、繳費期限：請確定無操退、學退、畢業後，於**113年2月16日**前完成繳費。

(四)、繳款方式：台灣中小企業銀行各地分行、便利超商(7-11、全家、OK、萊爾富)

、ATM 自動櫃員機【請使用**繳費功能**，勿拆金額繳費，以免無法銷帳】

(※ATM 繳費「轉入帳號」：為學雜費繳費單上之(8040~~開頭)的銷帳編號，共 16 碼。)

、網路信用卡繳費【(國立宜蘭大學(台灣企銀學雜費)在中國信託 i 繳費平台的

學校代號是：**8814602412。**】

(※信用卡刷卡作業完成後，學校**無法刷退**作業，請謹慎操作選擇所需各發卡銀行之分期方案。)

(※逾繳費期限，將無法使用信用卡繳款!請留意繳費期程。)

(※繳費完成後，收據收據憑證請自行留存保管，憑辦各項退費、證明用。)

※學雜費相關資訊，請密切留意學校“出納組”網站

出納組公告事項：<https://property.niu.edu.tw/p/412-1005-800.php>

出納組學雜費繳費資訊：<https://property.niu.edu.tw/p/412-1005-802.php>

二、『遞補住宿』及『加退選後，補繳、退費學雜費』繳費單列印期程如下：

※於開放列印時，將公告於出納組網頁-公告事項

	預計開放列印時間
遞補住宿	經申請遞補住宿且經宿舍核准確定住宿者； 於申請住宿成功後約 7-14 個工作日可列印。
加退選後-應【補繳】學雜費 (日間學制學士班 5 年級以上延修生)	開學後約第 4 週~第 5 週
加退選後-應【補繳】學雜費 (進修學制學士班、碩專班、數碩專班)	加退選後，選課 <u>超過</u> 原預收之學分學雜費、學分費者，需補繳。 約開學後第 8 週~第 9 週
加退選後-學雜費“ <u>退費</u> ” (進修學制學士班、碩專班、數碩專班)	加退選後，選課 <u>少於</u> 原預收之學分學雜費、學分費者，辦理退費。 約開學後第 11 週~第 12 週左右， 退費至同學本人帳戶。 (※就學貸款者，以溢貸退台銀方式辦理。)

三、學雜費繳費單細項科目說明：學生學雜費繳費金額以繳費單為準。

『學雜費、學分費』：依教務處註冊課務組公告之學雜費收費標準收費。

『住宿費』：依學務處生輔組公告之收費標準收費。

『保險費』：依學務處衛生保健組經招標決標後保險公司承保收費。

『減免金額』：依學務處生輔組公告之減免標準抵減。

『電腦及網路通訊使用費』：依圖書資訊館-電腦及網路通訊使用費收費要點。